



Efektywne Zarządzanie Informacją



Iron Mountain, lider na światowym rynku zarządzania informacją, od ponad 50 lat pomaga instytucjom na całym świecie zwiększać bezpieczeństwo oraz redukować koszty związane z ochroną i przechowywaniem danych. Fundamentem naszej działalności jest najwyższa jakość usług, na którą składają się długoletnie doświadczenie, zaawansowane procedury operacyjne wsparte najnowocześniejszą technologią oraz wykwalifikowana kadra pracowników.

O naszym profesjonalizmie najlepiej świadczy fakt, iż ponad 30% obecnych Klientów podjęło z nami współpracę dzięki rekomendacji uzyskanej od naszych dotychczasowych Partnerów.

Zaufali nam przedstawiciele reprezentujący między innymi:

- banki
- instytucje finansowe i ubezpieczeniowe
- kancelarie prawne
- firmy audytorskie
- branża telekomunikacyjna
- sektor IT
- sektor farmaceutyczny
- firmy spedycyjne i logistyczne
- linie lotnicze
- prywatne przychodnie i szpitale
- agencje reklamowe
- i wielu innych

W trakcie kilkunastoletniej działalności w Polsce zdobyliśmy ogromne doświadczenie i wiedzę w zakresie zarządzania informacją poprzez systematyczne poznawanie potrzeb rynku. W chwili obecnej zyskaliśmy zaufanie przeszło 100.000 Klientów na całym świecie, z czego ponad 800 na terenie Polski, a ich grono cały czas dynamicznie się powiększa.

Aby być bliżej Państwa posiadamy sieć centrów archiwizacji i przetwarzania danych na terenie całego kraju:

- IM Centrum (Reguły k/Warszawy, Błonie k/Warszawy, Warszawa)
- IM Zachód (Sady k/Poznań)
- IM Południe (Kraków)
- IM Północ (Gdańsk)
- IM Południowy Zachód (Wrocław)

Mimo znacznej liczby Klientów, rynek polski cały czas stanowi dla nas olbrzymie wyzwanie. Dlatego wciąż rozszerzamy naszą ofertę, tak aby w pełni zaspokajała Państwa nieustannie rosnące potrzeby. W tym celu udoskonalamy nasze systemy komputerowe, wprowadzamy nowe technologie i produkty, zatrudniamy specjalistów i szkolimy pracowników. Nasze centra archiwizacji i przetwarzania danych oraz flotę samochodową wyposażyliśmy w najnowocześniejsze systemy bezpieczeństwa.



Procesy zarządzania i przechowywania informacji nieustannie ewoluują, głównie z uwagi na zmieniające się przepisy prawa, dynamiczny wzrost gospodarczy, a także wewnętrzne procedury korporacyjne. Ze względu na to, dzisiejszy rynek potrzebuje czegoś więcej niż zwykłego archiwum. Iron Mountain, profesjonalny partner, posiadający odpowiednią technologię, wiedzę i grono specjalistów, pomoże Państwu lepiej zorganizować proces zarządzania informacją, tak aby był on zgodny z prawem i dostosowany do indywidualnych potrzeb, związanych z rozwojem firmy, przy jednoczesnej minimalizacji kosztów całego przedsięwzięcia.

Iron Mountain od ponad pięćdziesięciu lat zajmuje się profesjonalnym zarządzaniem informacją, oferując swoim Klientom kompleksową gamę produktów i usług specjalnie dopasowaną do indywidualnych wymagań każdej firmy. Nasze wieloletnie doświadczenie w Polsce gwarantuje najwyższą jakość usług w całym kraju oraz pełne zrozumienie lokalnych potrzeb naszych Klientów.

Zarządzanie i przechowywanie dokumentów papierowych

Głównym nośnikiem informacji w większości firm wciąż pozostają dokumenty papierowe. Wraz z ich rosnącą liczbą koszty związane z zarządzaniem są coraz wyższe. Proces wyszukania dokumentów wydłuża się i komplikuje. Oferta Iron Mountain pozwala na całościowy outsourcing i efektywne zarządzanie dokumentacją papierową. Dodatkowo proponujemy Państwu możliwość uporządkowania i usystematyzowania całej dokumentacji. Dzięki nam Klienci nie muszą już inwestować w powierzchnię magazynową, technologię, wiedzę oraz pracowników. Ponadto wciąż macie Państwo stały i nieograniczony dostęp do swoich dokumentów, gdyż w razie potrzeby dostarczamy je do Państwa siedziby. Nasza oferta całkowicie odpowiada przepisom prawa obowiązującym w Polsce oraz w Unii Europejskiej.



Zarządzanie i przechowywanie kopii zapasowych

Odpowiednie przechowywanie nośników oraz tworzenie własnych systemów na wypadek awarii jest kosztowne i tylko nieznacznie zwiększa ich bezpieczeństwo. Dane w firmach nadal narażone są na pomyłki pracowników oraz dostęp osób trzecich, a w szczególności na wypadki losowe jak pożar czy zalanie. Powierając przechowywanie kopii zapasowych Iron Mountain, zmniejszacie Państwo ryzyko związane z utratą danych, możliwe w efekcie nieszczęśliwego wypadku, błędu ludzkiego czy sabotażu. Nasze usługi umożliwiają gromadzenie informacji w bezpiecznych, kontrolowanych pomieszczeniach sejfowych oraz dostarczanie nośników według indywidualnie ustalonych harmonogramów, za pośrednictwem naszej floty kurierskiej, bezpośrednio do Klienta.



Zarządzanie dokumentacją elektroniczną

W dobie postępującej informatyzacji i potrzebie coraz szybszego dostępu do informacji, Iron Mountain oferuje kompleksowe rozwiązania z zakresu elektronicznej archiwizacji. Oferujemy Państwu pełen zakres usług, obejmujący inteligentne skanowanie, budowę elektronicznego repozytorium, obejmującego całą aktywną dokumentację oraz przechowywanie oryginalnych dokumentów w formie papierowej. Opracowujemy i wdrażamy indywidualne rozwiązania, które zarządzają obiegiem dokumentów, czy realizacją procesów w firmach, co istotnie poprawia produktywność, a przy tym wpływa na optymalizację kosztów. Zapewniamy pełną kontrolę nad wszystkimi dokumentami Państwa firmy, zarówno w formie elektronicznej jak i papierowej.





Bezpieczne niszczenie informacji

Wiele dokumentów i nośników informacji ma charakter poufny, dlatego ważną kwestią jest ich bezpieczne zniszczenie, gdy stają się niepotrzebne. Bezpieczne niszczenie informacji od lat jest już stałym elementem polityki bezpieczeństwa danych w wielu krajach. Iron Mountain niszczy poufne informacje Klientów zgodnie z najwyższymi standardami bezpieczeństwa. Oferujemy usługę niszczenia dokumentacji archiwalnej, którą przechowujemy w naszych archiwach oraz dokumentacji bieżącej, która znajduje się w Państwa firmach. Mogą Państwo

osobiście nadzorować proces niszczenia lub zamówić film DVD, potwierdzający jego przebieg. Po zniszczeniu dokumentów i nośników wystawiany jest protokół zniszczenia.



Backup komputerów osobistych i serwerów

Rozwiązanie umożliwiające zdalne przesyłanie danych z komputerów osobistych, oferowane przez Iron Mountain, daje możliwość kompleksowej ochrony zapisów elektronicznych, zarówno dla dużych, jak i małych przedsiębiorstw. Za pomocą niniejszej usługi dane z komputera Klienta przesyłane są online na bezpieczny serwer, dzięki czemu w przypadku awarii pliku lub komputera można je odzyskać w każdej chwili. Rozwiązanie to zabezpiecza informacje, które znajdują się na twardych dyskach i umożliwia ich odtworzenie w przypadku uszkodzenia laptopa,

stacji roboczej, czy awarii systemu. Natomiast w przypadku, gdy któryś z komputerów będących w użytku pracowników Państwa firmy zostanie skradziony, Iron Mountain zabezpieczy dane znajdujące się na tym komputerze przed wykorzystaniem ich przez osoby niepowołane oraz umożliwi odtworzenie ich na innym sprzęcie.



Usługi archiwistyczne

Kompleksowa oferta Iron Mountain obejmuje również usługi archiwistyczne, polegające na porządkowaniu dokumentów, ich odpowiedniej klasyfikacji, tworzeniu norm kancelaryjnych zgodnych z obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi regulacjami danej instytucji. Dodatkowo proponujemy szczegółowe opisanie akt oraz ewentualne wydzielenie i przygotowanie dokumentów do zniszczenia, w przypadku gdy okres przechowywania dobiegł końca. W ramach tej usługi uwzględniamy również szkolenia i konsultacje dotyczące zapisów legislacyjnych

i procedur związanych z prawidłową archiwizacją dokumentacji oraz konsultacje w kwestiach związanych z prawem archiwalnym.



Doradztwo

W ramach całościowej oferty świadczonych usług w dziedzinie zarządzania informacjami Iron Mountain sugeruje optymalne rozwiązania, pozwalające zapewnić zgodność z obowiązującymi przepisami, obniżyć koszty i usprawnić procesy biznesowe. Jako jedyni na rynku dysponujemy doświadczeniem w zarządzaniu danymi i konsultingu. Dzięki temu potrafimy określić Państwa potrzeby, wypracować i wdrożyć właściwy program zarządzania danymi od momentu ich powstania do momentu zniszczenia oraz zapewnić stałą opiekę nad związanymi z tym procesami.



Najlepsze rozwiązania dla poszczególnych obszarów biznesu

W różnych dziedzinach biznesu informacje tworzone są w różny sposób. Każda branża kieruje się innymi przepisami i zasadami. Bankowość, rachunkowość, prawo, ubezpieczenia, energetyka oraz inne dziedziny wymagają szczególnych rozwiązań. Iron Mountain oferuje całkowity zakres usług dostosowany do specyfiki działalności każdego sektora.



Chroniąc przeszłość, zabezpieczamy przyszłość

Bezpieczeństwo

Kwestia bezpieczeństwa jest jednym z podstawowych powodów, dla których dokumenty i nośniki magnetyczne powinny być przechowywane poza siedzibą Klienta. Przeniesienie dokumentów papierowych i elektronicznych do siedziby firmy zewnętrznej uchroni informacje Państwa firmy przed następującymi zagrożeniami:

- zgubienie
- kradzież
- dostęp osób niepowołanych
- pożar
- powódź

Zgodność z prawem

Wiele aktów prawnych, jak choćby Ustawa o Ochronie Danych Osobowych, Prawo Bankowe czy Ustawa o Rachunkowości, określa jak zarządzać i przechowywać informacje. Iron Mountain na bieżąco dostosowuje swoje usługi do aktualnych przepisów legislacyjnych, nasi Klienci mają więc całkowitą pewność, że działają w zgodzie z prawem.

Poufność

Zaostrzone przepisy dotyczące poufności, połączone z potrzebą ochrony tajemnic handlowych Państwa firmy, winny być priorytetem przy ocenie jakości procesów przechowywania informacji. W Iron Mountain wszystkie informacje, bez względu na rodzaj i format, są chronione przed nieupoważnionym dostępem.

Efektywne zarządzanie powierzchnią

Rozwój firmy powoduje wzrost ilości informacji. Oznacza to konieczność znalezienia większej przestrzeni przeznaczonej na archiwum, co generuje dodatkowe koszty. W momencie rozpoczęcia współpracy zapewniamy dostateczną ilość miejsca dla rosnącej ilości dokumentów naszych Klientów.

Kontrola wydatków

Wzrost liczby informacji wpływa również na budżet firmy. Przechowywanie dokumentów w biurze z każdym dniem kosztuje więcej. Zarządzanie i przechowywanie informacji w formie elektronicznej bezpośrednio wpływa na ostateczny koszt oprogramowania i sprzętu komputerowego. Obie formy wymagają sporych nakładów ludzkiej pracy i dodatkowych, często nieprzewidzianych kosztów. Powierając swoje informacje Iron Mountain znacząco redukuje Państwo koszty swojej firmy.

Sprawny dostęp do informacji

Wraz z rozwojem firmy i zmieniającymi się potrzebami rynku rośnie liczba przetwarzanych informacji. Szybkość wyszukania potrzebnej informacji ma duże znaczenie w codziennych transakcjach. Iron Mountain sprawnie i szybko dostarcza niezbędne informacje swoim Klientom.



WARSZAWA

ul. Regulska 2
Reguły k/ Warszawy
05-820 Piastów
tel. (22) 753 61 41
fax (22) 753 61 43

ul. Leonidasa 62
02-239 Warszawa
tel. (22) 573 12 00
fax (22) 573 12 01

Kopytów 44
05-870 Błonie

POZNAŃ

ul. Poznańska 16 B
62-080 Sady k/ Poznania
tel. (61) 896 13 40
fax (61) 896 13 43

GDAŃSK

Gdańsk Kokoszki
ul. Bysewska 18
80-298 Gdańsk
tel. (58) 521-06-60
fax (58) 521-06-61

KRAKÓW

ul. Szafrąńska 11
31-587 Kraków
tel. (12) 686 36 95 - 96
fax (12) 686 12 35

WROCLAW

ul. Magazynowa 1
Bielany Wrocławskie
55-040 Kobierzyce, Wrocław
tel. (71) 710 52 91
fax (71) 710 52 94

Infolinia: 0 801 800 802

info@ironmountain.pl





Efektywne Zarządzanie Informacją

Iron Mountain prowadzi działalność na największych rynkach świata i obsługuje tysiące Klientów w Polsce, Europie, Stanach Zjednoczonych, Kanadzie, krajach Pacyfiku i Ameryce Łacińskiej.

Więcej informacji można znaleźć na stronie:

www.ironmountain.pl

© 2008 Iron Mountain Incorporated.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Nazwa Iron Mountain i symbol góry są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Iron Mountain Incorporated. Wszelkie inne znaki towarowe są własnością odpowiednich firm.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

